

SOLICITUD DE CAMBIO DE CARRERA Proceso durante la contingencia sanitaria

1.- SOLICITUD A SERVICIOS ESCOLARES

Envía un correo al área de Servicios Escolares*, indicando los siguientes datos:



- ✓ Nombre completo.
- ✓ Número de cuenta.
- ✓ Trámite que solicitas.
- ✓ Teléfono de contacto.
- ✓ Carrera en la que te encuentras y la carrera a la que deseas cambiarte.

Anexa identificación oficial por ambos lados en fotografía o escaneada.

2.- CONFIRMACIÓN A TU SOLICITUD

Servicios Escolares revisará las materias posibles equivalentes o la opción disponible para tu cambio, y te enviará por correo:



- El resultado del análisis.
- Costo del trámite así como las formas de pago.
- Formatos que deberás llenar y firmar.

3.- PAGO

Una vez realizado el pago envía al correo que se te haya indicado, anexando:



- El comprobante en fotografía o escaneado al correo que te sea indicado.**
- Formatos firmados y escaneados,

4.- REINSCRIPCIÓN

Una vez que recibas por correo la confirmación de la realización de tu trámite podrás realizar tu proceso de reinscripción.



IMPORTANTE

* Los correos de Servicios Escolares se encuentran publicados en Ventanilla en Línea. Recuerda que no deberás tener adeudos.

** Consulta en caso de depósitos o transferencias, la referencia bancaria en Ventanilla en Línea.